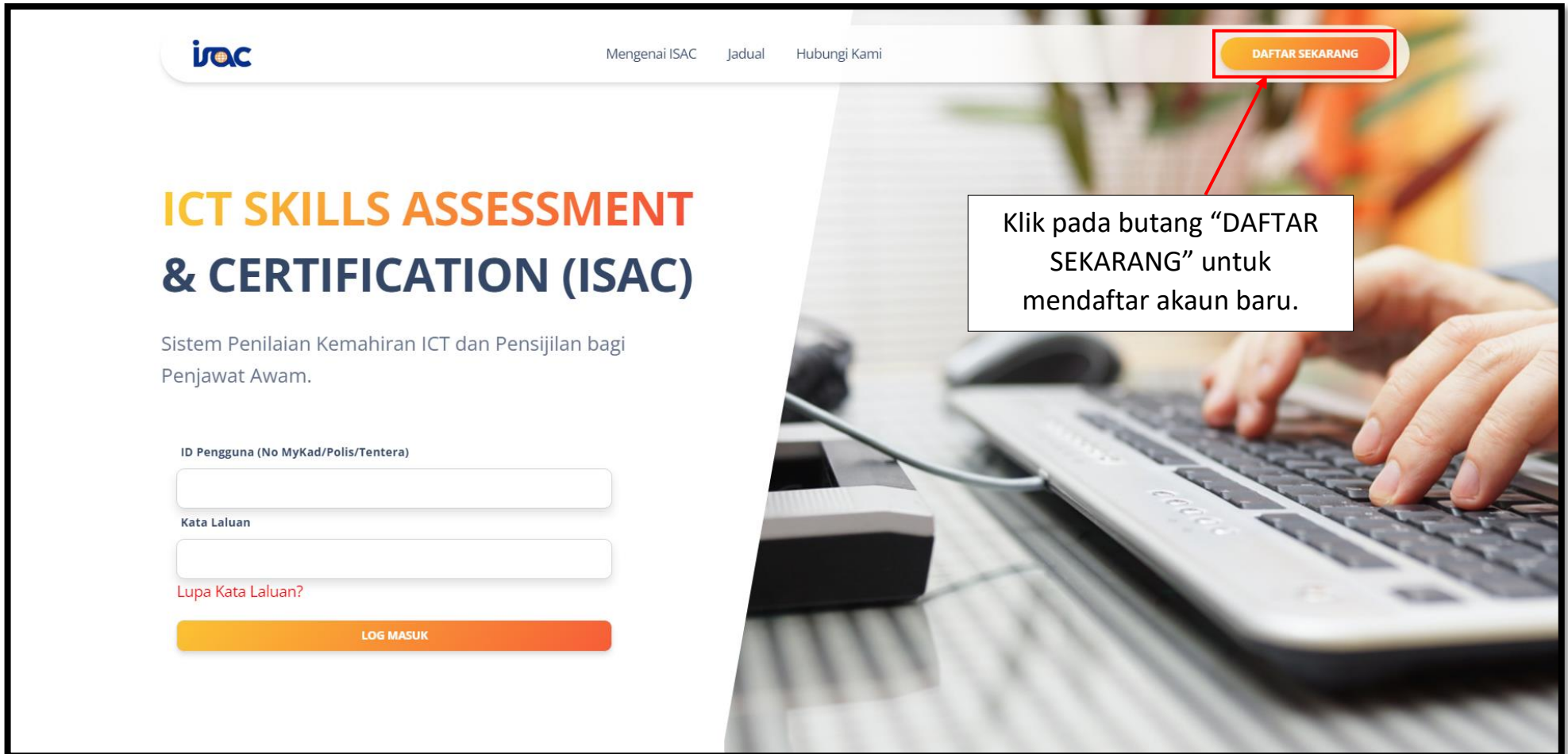


**MANUAL PENDAFTARAN  
CALON ICT SKILLS ASSESSMENT  
AND CERTIFICATION (ISAC)**



The image shows a screenshot of the ISAC website homepage. The background is a blurred image of hands typing on a laptop keyboard. The website layout includes a header with the ISAC logo on the left and navigation links 'Mengenai ISAC', 'Jadual', and 'Hubungi Kami' in the center. On the right side of the header, there is a prominent orange button labeled 'DAFTAR SEKARANG'. A red-bordered callout box with a white background and a red arrow points from the 'DAFTAR SEKARANG' button to the text: 'Klik pada butang "DAFTAR SEKARANG" untuk mendaftar akaun baru.' Below the header, the main content area features the title 'ICT SKILLS ASSESSMENT & CERTIFICATION (ISAC)' in large, bold letters. Underneath the title is the subtitle 'Sistem Penilaian Kemahiran ICT dan Pensijilan bagi Penjawat Awam.' There are two input fields: the first is labeled 'ID Pengguna (No MyKad/Polis/Tentera)' and the second is labeled 'Kata Laluan'. Below the second input field is a red link that says 'Lupa Kata Laluan?'. At the bottom of the login section is an orange button labeled 'LOG MASUK'.



Mengenai ISAC    Jadual    Hubungi Kami

DAFTAR SEKARANG

## ICT SKILLS ASSESSMENT & CERTIFICATION (ISAC)

Sistem Penilaian Kemahiran ICT dan Pensijilan bagi  
Penjawat Awam.

ID Pengguna (No MyKad/Polis/Tentera)

Kata Laluan

[Lupa Kata Laluan?](#)

LOG MASUK

Klik pada butang "DAFTAR  
SEKARANG" untuk  
mendaftar akaun baru.

# PERMOHONAN BARU : SEMAKAN NOMBOR KAD PENGENALAN

## Semakan No. Kad Pengenalan

Sila isi maklumat di bawah

No. Kad Pengenalan

SEMAK

Sudah Daftar? [Log Masuk](#)

Masukkan nombor kad pengenalan untuk membuat semakan kad pengenalan dan klik butang "SEMAK".



# PERMOHONAN BARU : DAFTAR AKAUN

## Daftar Akaun ISAC

Sila isi maklumat di bawah

No. Kad Pengenalan

970710136137

Nama

E-mel

Kata Laluan

Pengesahan Kata Laluan

DAFTAR

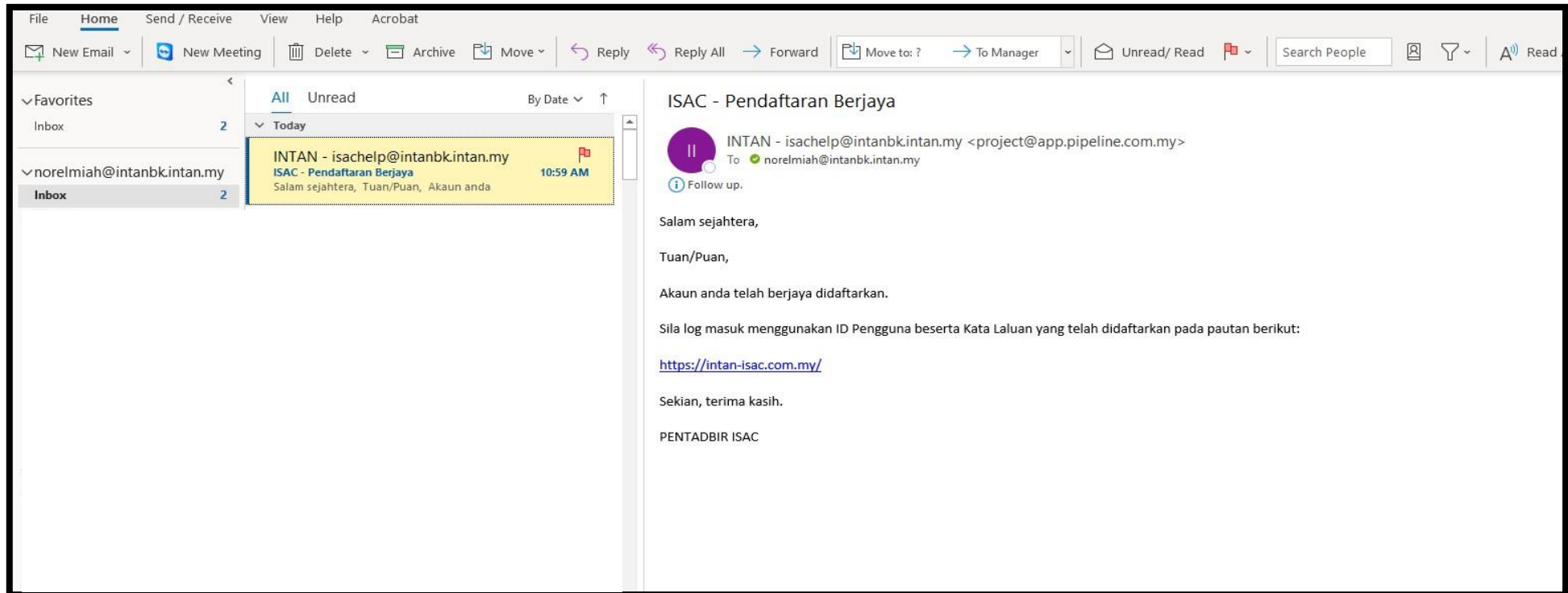
Sudah Daftar? [Log Masuk](#)

Isi maklumat  
berikut dan klik  
butang "DAFTAR".



# PERMOHONAN BARU : PENGESAHAN PENDAFTARAN BERJAYA MELALUI E-MEL

Pendaftaran yang telah berjaya akan menerima notifikasi e-mel seperti contoh di bawah.



The screenshot displays an Outlook email client interface. The top ribbon includes 'File', 'Home', 'Send / Receive', 'View', 'Help', and 'Acrobat'. The main toolbar contains 'New Email', 'New Meeting', 'Delete', 'Archive', 'Move', 'Reply', 'Reply All', 'Forward', 'Move to: ?', 'To Manager', 'Unread/ Read', and 'Search People'. The left sidebar shows 'Favorites' with 'Inbox' (2) and 'norelmiah@intanbkintan.my' (2). The main pane shows an email from 'INTAN - isachelp@intanbk.intan.my' with the subject 'ISAC - Pendaftaran Berjaya' and a timestamp of '10:59 AM'. The email body contains the following text:

ISAC - Pendaftaran Berjaya

INTAN - isachelp@intanbk.intan.my <project@app.pipeline.com.my>  
To: norelmiah@intanbk.intan.my

Follow up.

Salam sejahtera,

Tuan/Puan,

Akaun anda telah berjaya didaftarkan.

Sila log masuk menggunakan ID Pengguna beserta Kata Laluan yang telah didaftarkan pada pautan berikut:

<https://intan-isac.com.my/>

Sekian, terima kasih.

PENTADBIR ISAC

# HALAMAN UTAMA : LOG MASUK AKAUN

The image shows a screenshot of the ISAC (ICT Skills Assessment & Certification) login page. The page features a navigation bar with the ISAC logo, links for 'Mengenai ISAC', 'Jadual', and 'Hubungi Kami', and a 'DAFTAR SEKARANG' button. The main heading is 'ICT SKILLS ASSESSMENT & CERTIFICATION (ISAC)'. Below the heading is a sub-heading: 'Sistem Penilaian Kemahiran ICT dan Pensijilan bagi Penjawat Awam.' The login form consists of three input fields: 'ID Pengguna (No MyKad/Polis/Tentera)', 'Kata Laluan', and a 'Lupa Kata Laluan?' link. A red box highlights these three fields, and another red box highlights the 'LOG MASUK' button. A callout box with a white background and black text points to these elements, stating: 'Masukkan ID Pengguna dan kata laluan yang telah didaftar dan klik butang "LOG MASUK".' The background of the page is a blurred image of hands typing on a laptop keyboard.

DAFTAR SEKARANG

## ICT SKILLS ASSESSMENT & CERTIFICATION (ISAC)

Sistem Penilaian Kemahiran ICT dan Pensijilan bagi Penjawat Awam.

ID Pengguna (No MyKad/Polis/Tentera)

Kata Laluan

[Lupa Kata Laluan?](#)

LOG MASUK

Masukkan ID Pengguna dan kata laluan yang telah didaftar dan klik butang "LOG MASUK".

# HALAMAN CALON : DASHBOARD

**NORELMIAH BINTI SAMIAN**  
norelmiah@intanbk.intan.my  
Calon

Dashboard

LOG KELUAR

Dashboard

Profil

Permohonan Penilaian

Penilaian

Aduan dan Rayuan

## Selamat Datang ke Penilaian ISAC

Dashboard

### Senarai Jadual Penilaian

#### Pilih Jadual

10 maklumat setiap halaman

Carian...

NO.	SESI	MASA	TARIKH PENILAIAN	BILANGAN TEMPAT	BILANGAN CALON	KEKOSONGAN	PLATFORM	LOKASI	PENDAFTARAN
1.	Sesi 01	12:00 - 13:00	31-01-2022	1	0	1	Atas talian	-	DAFTAR

Menunjukkan 1 hingga 1 dari 1 maklumat



# HALAMAN CALON : PROFIL

The screenshot shows the IROC candidate profile page. The user is NORELMIAH BINTI SAMIAN, with email norelmiah@intanbk.intan.my. The page has a sidebar with navigation options: Dashboard, Profil, Permohonan Penilaian, Penilaian, and Aduan dan Rayuan. The main content area is titled 'Profil' and contains a form for updating profile information. A red box highlights the 'Profil' menu item in the sidebar, with an arrow pointing to a text box that says 'Tekan menu Profil untuk melihat maklumat permohonan calon.' Another red box highlights the 'Profil' menu item, with an arrow pointing to a text box that says 'Tekan ikon untuk mengemaskini profil untuk kali pertama.' A third red box highlights the profile update icon in the bottom right corner of the 'Maklumat Permohonan' section, with an arrow pointing to a text box that says 'Tekan ikon untuk mengemaskini profil untuk kali pertama.'

**NORELMIAH BINTI SAMIAN**  
norelmiah@intanbk.intan.my  
Calon

**LOG KELUAR**

Dashboard  
Profil  
Permohonan Penilaian  
Penilaian  
Aduan dan Rayuan

**Profil**

Sila pastikan semua informasi berikut adalah benar dan tepat. Sekiranya ada sebarang pertukaran dalam profil anda, Sila kemaskini di platform yang disediakan. Jika ada sebarang pertanyaan sila hubungi Penolong Pegawai Teknologi maklumat. Sekian Terima Kasih.

**Nama Penuh :** NORELMIAH BINTI SAMIAN

**No MyKad/Polis/Tentera/Pasport :**

**E-mel :**

**Maklumat Permohonan**

Sila pastikan semua informasi berikut adalah benar dan tepat. Sekiranya ada sebarang pertukaran dalam profil anda, Sila kemaskini di platform yang disediakan. Jika ada sebarang pertanyaan sila hubungi Penolong Pegawai Teknologi maklumat. Sekian Terima Kasih.

Tekan menu Profil untuk melihat maklumat permohonan calon.

Tekan ikon untuk mengemaskini profil untuk kali pertama.

Tekan ikon untuk mengemaskini profil untuk kali pertama.



# HALAMAN CALON : PROFIL : KEMAS KINI PROFIL

🏠 / Profil / Kemaskini Profil  
Kemaskini Profil

### Kemaskini Profil

No MyKad/Polis/Tentera/Pasport\* : 8

E-mel : n an.my

Gelaran : Puan

Nama Penuh\* : I AN

Tarikh Lahir\* : 0

Jantina\* : Perempuan

Gelaran Jawatan : Pegawai Teknologi Maklumat, Gred F41/F44  
*Contoh: Pegawai Teknologi Maklumat, Gred F41/F44*

Peringkat\* :

Klasifikasi Perkhidmatan\* : (F) Sistem Maklumat

Gred Jawatan\* : Gred 44

Taraf Perjawatan\* :

Jenis Perkhidmatan\* :

Tarikh Lantikan\* : dd/mm/yyyy

No Telefon Pejabat\* : 03

No Telefon Bimbit : 01

Jawatan Ketua Jabatan\* :

Kementerian\* : JABATAN PERDANA MENTERI

Agensi\* : JABATAN PERKHIDMATAN AWAM MALAYSIA

Bahagian\* : KLUSTER I-MATEC, PEJABAT TIMBALAN PENGARAH KANAN, INSTITUT TADBIRAN AV  
*Sila masukkan maklumat lengkap tempat bertugas anda*

Alamat Pejabat\* :

Poskod\* : 50480

Bandar\* : Kuala Lumpur

Negeri\* : Wilayah Persekutuan Kuala Lumpur

Nama Penyelia : NOR I E MAT

E-mel Penyelia\* : norh an.my

No Telefon Penyelia :

**SIMPAN**

Sila isikan mana-mana ruang yang masih kosong dan bertanda \*. Bagi **Agensi** yang tiada dalam senarai boleh pilih "TIDAK BERKAITAN" dan klik butang "Simpan".

**MANUAL PERMOHONAN JADUAL  
ICT SKILLS ASSESSMENT AND  
CERTIFICATION (ISAC)**

# HALAMAN CALON : PILIH JADUAL

Untuk melihat senarai jadual penilaian ISAC, calon perlu pergi ke menu Dashboard.

The screenshot shows the ISAC candidate dashboard. The user is NORELMIAH BINTI SAMIAN, with email norelmiah@intanbk.intan.my. The dashboard title is 'Selamat Datang ke Penilaian ISAC'. The main section is 'Pilih Jadual' (Choose Schedule). A table lists the assessment sessions, and a 'DAFTAR' (Register) button is visible for the first session.

**Dashboard**

NORELMIAH BINTI SAMIAN  
norelmiah@intanbk.intan.my  
Calon

LOG KELUAR

Dashboard

Profil

Permohonan Penilaian

Penilaian

Aduan dan Rayuan

## Selamat Datang ke Penilaian ISAC

Dashboard

### Pilih Jadual

10 maklumat setiap halaman

Carian...

NO.	SESI	MASA	TARIKH PENILAIAN	BILANGAN TEMPAT	BILANGAN CALON	KEKOSONGAN	PLATFORM	LOKASI	PENDAFTARAN
1.	Sesi 01	12:00 - 13:00	31-01-2022	1	0	1	Atas talian	-	DAFTAR

Menunjukkan 1 hingga 1 dari 1 maklumat

Senarai jadual. Calon memilih tarikh yang masih kosong pada paparan ini. Klik butang "DAFTAR" untuk mohon penilaian.

## HALAMAN CALON : PILIH JADUAL

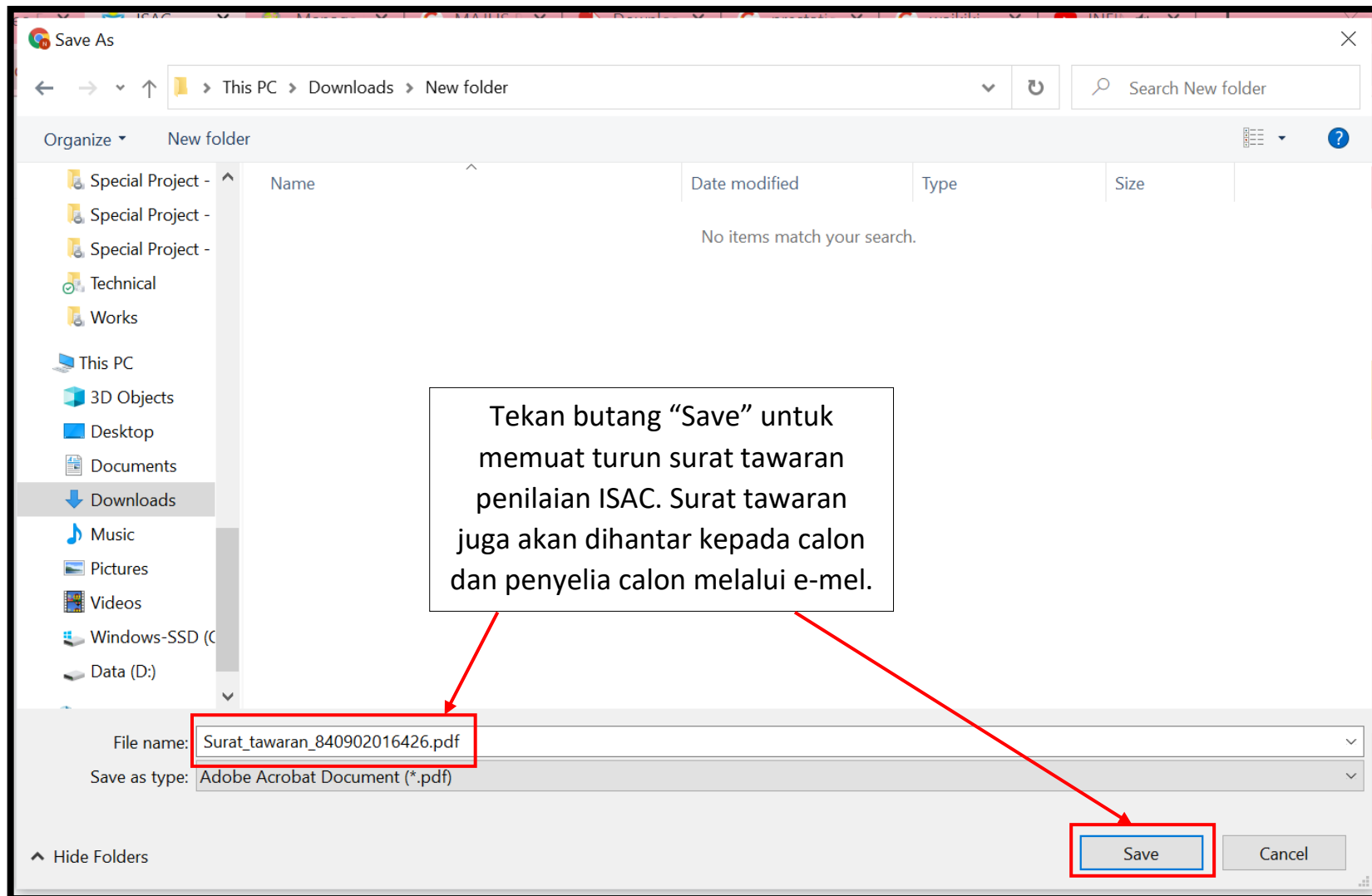
Sistem memaparkan maklumat calon. Calon boleh mengemaskini maklumat sebelum menghantar permohonan.

Gred Jawatan*	Gred 44
Taraf Perjawatan*	Tetap
Jenis Perkhidmatan*	Persekutuan
Tarikh Lantikan*	3 <input type="text"/>
No Telefon Pejabat*	0 <input type="text"/>
No Telefon Bimbit	0 <input type="text"/>
Jawatan Ketua Jabatan*	PUAN PENGURUS
Kementerian*	JABATAN PERDANA MENTERI
Agensi*	JABATAN PERKHIDMATAN AWAM MALAYSIA
Bahagian	KLUST <input type="text"/> ABAT TIMBALAN PENGAR <input type="text"/> R MANUSIA (BAHARU), J, <input type="text"/>
Alamat Pejabat 1*	C-6-1, PANGSAPURI DAMAI, TAMAN SRI MUDA, S <input type="text"/>
Poskod*	50480
Bandar*	Kuala Lumpur
Negeri*	Wilayah Persekutuan Kuala Lumpur
Nama Penyelia	NOF <input type="text"/> CHE MAT <input type="text"/>
E-mel Penyelia*	nori <input type="text"/> k.intan.my <input type="text"/>
No Telefon Penyelia	<input type="text"/>

Sila isi medan mandatori dalam ruangan ini dan klik butang "HANTAR". Sila pastikan hanya sekali sahaja butang "HANTAR" ditekan untuk proses penghantaran e-mel dan tunggu sehingga paparan muat turun surat tawaran dipaparkan.

**HANTAR**

## HALAMAN CALON : PILIH JADUAL BERJAYA (SURAT TAWARAN)



# HALAMAN CALON : PERMOHONAN PENILAIAN BERJAYA

Permohonan Penilaian / Senarai Permohonan

## Permohonan Penilaian

Senarai Permohonan

10 maklumat setiap halaman

Carian...

NO	ID PENILAIAN	NAMA	SESI PENILAIAN	TARIKH PENILAIAN	STATUS	SURAT TAWARAN	TINDAKAN
1	783584	NORELMIAH BINTI SAMIAN	Sesi 01	31-01-2022	Baru	<a href="#">CETAK</a>	

Menunjukkan 1 hingga 1 dari 1 maklumat

Senarai ini memaparkan ID Penilaian yang akan digunakan untuk menjawab penilaian beserta maklumat penilaian yang telah dimohon. Calon juga boleh menekan butang "CETAK" untuk memuat turun semula surat tawaran.